

# Sổ tay hướng dẫn sử dụng Trang web trường

Soạn gì trong portal thì hiện ra gì trên website của trường: nhận diện, chuyên mục, bài viết, trang chủ – và bước Xuất bản quyết định tất cả.

|                                |                              |                |
|--------------------------------|------------------------------|----------------|
| PHẠM VI                        | ĐỐI TƯỢNG                    | PHIÊN BẢN      |
| Trang web thông tin của trường | Ban giám hiệu · Quản trị web | v1.0 · 08/2026 |

### Chưa bấm Xuất bản thì không ai thấy gì

Mọi chỉnh sửa trong portal – đổi logo, viết bài, sửa trang chủ – chỉ nằm trong bản nháp của trường. Website công khai luôn hiển thị **bản đã xuất bản gần nhất**. Bấm **Xuất bản** thì thay đổi xuất hiện ngay ở lượt truy cập kế tiếp – không cần chờ, không cần kỹ thuật can thiệp.

Cách đọc tài liệu: mỗi mục đi theo cặp **thao tác trong portal** → **kết quả trên web**. Hai hình lớn (trang chủ và trang bài viết) đánh số từng vùng; mỗi số trở về đúng ô cài đặt sinh ra vùng đó.

# Mục lục

---

## 01 Tổng quan — portal soạn, website hiển thị

Bản đồ trang trên website · địa chỉ tên miền

---

## 02 Trang chủ hiện ra từ những cài đặt nào

Hình 2.1 — chín vùng của trang chủ và ô cài đặt tương ứng

---

## 03 Nhận diện trường

Tên, logo, màu chủ đạo, liên hệ, nút Đăng nhập

---

## 04 Chuyên mục — menu của website

---

## 05 Bài viết

Hình 5.1 — trang bài viết · tệp đính kèm · tìm kiếm

---

## 06 Soạn trang chủ

Thông báo ba mức · ảnh lớn đầu trang · Tin nổi bật · cảm nhận

---

## 07 Xuất bản và quay lại bản cũ

---

## 08 Phụ lục — sự cố thường gặp

---

# Tổng quan – portal soạn, website hiển thị

Ban giám hiệu và quản trị web làm việc trong nhóm **Trang web** trên portal. Website công khai chạy trên **tên miền riêng của trường** (ví dụ `thptchuvanan.edu.vn`) và chỉ gồm năm loại trang:

| Địa chỉ trên website       | Nội dung                                                                |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| /                          | Trang chủ: thông báo, ảnh lớn, Tin nổi bật, Bài viết mới, cảm nhận.     |
| /bai-viet/{tên-bài}        | Một bài viết, kèm tệp đính kèm nếu có.                                  |
| /chuyen-muc/{chuyên-mục}   | Danh sách bài của một chuyên mục.                                       |
| /chuyen-muc/{cm}/{mục-con} | Danh sách bài của một mục con.                                          |
| /tim-kiem?q=...            | Kết quả tìm kiếm – tìm cả trong <b>nội dung</b> bài, không chỉ tiêu đề. |

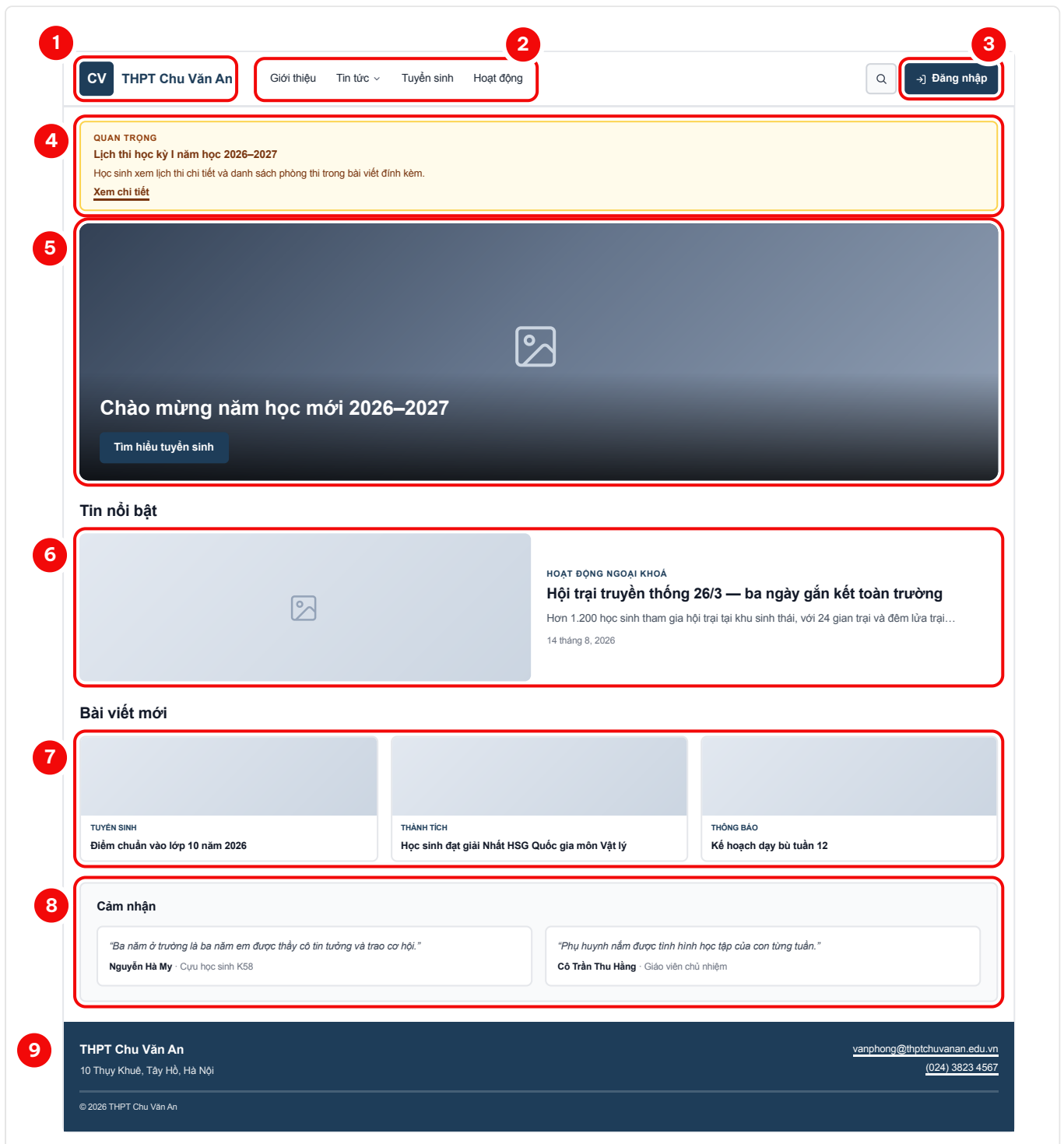
Website tự co giãn cho điện thoại, máy tính bảng và máy tính: trên màn hình hẹp, menu chuyên mục chuyển thành **ngăn kéo Menu** và nút Đăng nhập chuyển vào trong đó. Không có gì phải cài riêng cho di động.

## Tên miền do Lilia gán khi khởi tạo

Website trả lời đúng một tên miền đã đăng ký cho trường (trường chưa có tên miền riêng dùng dạng `tentruong.lilia.vn`). Đổi hoặc thêm tên miền là việc phối hợp với đội Lilia, không phải một ô cài đặt tự đổi – vì nó đi kèm trở DNS phía nhà đăng ký tên miền của trường.

# Trang chủ hiện ra từ những cài đặt nào

Đây là trang chủ trên máy tính. Mỗi số là một vùng do một ô cài đặt trong portal quyết định – chi tiết từng ô ở các mục 03–06.



HÌNH 2.1 – Trang chủ website của trường trên máy tính. Mỗi số là một vùng cài đặt được.

- 1 **Logo + tên hiển thị** – mục 03. Tên cũng dùng ở chân trang và dòng bản quyền.
- 2 **Menu = danh sách chuyên mục** – mục 04. Chuyên mục có mục con thì hiện mũi tên và mở danh sách con.
- 3 **Nút Đăng nhập** – tự hiện khi trường có cổng portal; bấm vào là sang trang đăng nhập portal. Không có gì phải cài.
- 4 **Thông báo** – mục 6.1. Ba mức: Thông tin (xanh) / Quan trọng (vàng) / Khẩn (đỏ), có ngày bắt đầu – kết thúc.
- 5 **Ảnh lớn đầu trang** – mục 6.2: một ảnh, một dòng tiêu đề, và nút bấm tùy chọn.
- 6 **Tin nổi bật** – mục 6.3: bài do trường chọn tay; chưa chọn thì tự lấy bài mới nhất.
- 7 **Bài viết mới** – tự động: các bài mới nhất chưa nằm ở Tin nổi bật. Không cài gì cả.
- 8 **Cảm nhận** – mục 6.4: lời của giáo viên / học sinh, có tên và chức danh. Không nhập thì cả khối biến mất.
- 9 **Chân trang + màu chủ đạo** – mục 03: địa chỉ, email, điện thoại. Màu nền chân trang, nút và các nhấn màu khắp trang đều là **màu chủ đạo** của trường.

# Nhận diện trường

Portal → **Trang web** → **Cài đặt**. Đây là những ô ảnh hưởng đến mọi trang của website:

| Ô cài đặt                    | Hiện ra ở đâu trên web                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tên hiển thị                 | Cạnh logo ở đầu trang, chân trang, dòng bản quyền, tiêu đề thẻ trình duyệt.                                                                                                                                  |
| Logo                         | Góc trái đầu trang, mọi trang. Nên dùng ảnh vuông, nền trong suốt.                                                                                                                                           |
| Màu chủ đạo                  | Tên trường, menu khi rê chuột, nút Đăng nhập, nút trên ảnh lớn, chip chuyên mục, nút Tải về, nền chân trang. <b>Chữ trên nền màu tự đổi trắng/đen</b> theo độ tối của màu – chọn màu rất nhạt sẽ ra chữ đen. |
| Màu phụ                      | Tùy chọn, dùng cho các nhấn phụ. Bỏ trống cũng được.                                                                                                                                                         |
| Email · Điện thoại · Địa chỉ | Chân trang mọi trang. Email và số điện thoại bấm được (mở ứng dụng thư / gọi). Ô nào trống thì dòng đó không hiện.                                                                                           |

Ảnh tải lên (logo, ảnh lớn, ảnh bài viết) được hệ thống tự tạo các cỡ nhỏ cho điện thoại – chỉ cần tải **một ảnh gốc nét**, không phải tự thu nhỏ.

# Chuyên mục – menu của website

Portal → **Trang web** → **Chuyên mục**. Menu trên website **chính là** danh sách chuyên mục, theo đúng thứ tự sắp xếp – không có màn hình "cấu hình menu" riêng.

- 
- A Hai cấp, không hơn.** Chuyên mục (Tin tức) và mục con (Thông báo, Sự kiện). Trên máy tính, chuyên mục có mục con mở thành danh sách thả xuống kèm dòng “*Xem tất cả...*”; trên điện thoại tất cả nằm trong ngăn kéo Menu.
- 
- B Tên và đường dẫn.** Mỗi chuyên mục có *tên hiển thị* và *slug* (chuỗi không dấu trong địa chỉ, ví dụ /chuyen-muc/tin-tuc). Đổi tên hiển thị thoải mái; **đổi slug làm đổi địa chỉ** – link cũ đã chia sẻ trên Zalo/Facebook sẽ hỏng.
- 
- C Trang danh sách tự có.** Mỗi chuyên mục / mục con tự động có trang liệt kê bài viết của nó, mới nhất trước. Không phải tạo trang.
- 
- D Giữ menu ngắn.** 4–6 chuyên mục là vừa: menu quá dài sẽ đẩy màn hình máy tính bẻ gãy dạng ngăn kéo và người đọc phải bấm thêm một lần cho mọi thứ.
-

# Bài viết

Portal → **Trang web** → **Bài viết**. Mỗi ô trong biểu mẫu soạn bài rơi đúng một chỗ trên trang:

The screenshot shows a web article template with the following elements:

- 1**: A large rectangular area for the main image, currently showing a placeholder icon.
- 2**: Two category buttons: "SỰ KIỆN" and "HOẠT ĐỘNG NGOẠI KHOA".
- 3**: The article title "Hội trại truyền thống 26/3 — ba ngày gắn kết toàn trường" and the date "14 tháng 8, 2026". Below the title is a short summary: "Hơn 1.200 học sinh tham gia hội trại tại khu sinh thái, với 24 gian trại, hội thi nấu ăn và đêm lửa trại."
- 4**: The main content area, starting with the text: "Sáng 24/3, hơn 1.200 học sinh của 28 lớp đã có mặt tại khu sinh thái để bắt đầu ba ngày hội trại truyền thống. Mỗi lớp dựng một gian trại theo chủ đề tự chọn..." and a link "Ban tổ chức trao giải cho ba gian trại xuất sắc nhất, cùng các giải hội thi văn nghệ và thể thao. [Xem thư viện ảnh tại đây.](#)"
- 5**: A section titled "Tài liệu đính kèm" (Attachments) containing two items:
 

| Tệp đính kèm #   | Tên tệp                    | Loại tệp | Kích thước | Xem | Tải về |
|------------------|----------------------------|----------|------------|-----|--------|
| Tệp đính kèm #1: | Ke-hoach-hoi-trai-26-3.pdf | PDF      | 1,2 MB     | Xem | Tải về |
| Tệp đính kèm #2: | Danh-sach-gian-trai.xlsx   | XLSX     | 86 KB      | Xem | Tải về |

HÌNH 5.1 – Trang bài viết trên website (/bai-viet/hoi-trai-truyen-thong-26-3).

- Ảnh đại diện (bắt buộc) + mô tả ảnh.** Ảnh này cũng là ảnh của bài trên trang chủ, trang chuyên mục và kết quả tìm kiếm. Hiện thị khung ngang 16:9 – ảnh dọc sẽ bị cắt trên dưới.
- Mục con của bài.** Một bài thuộc một hoặc nhiều mục con; **mục con chính** là nhãn hiện trên thẻ bài viết. Chip bấm được, dẫn về trang danh sách.
- Tiêu đề · ngày đăng · tóm tắt.** Tóm tắt hiện in lớn dưới tiêu đề và trên các thẻ bài viết – viết 1–2 câu trọng ý, đừng lặp lại tiêu đề.
- Nội dung.** Soạn trong trình soạn thảo của portal: tiêu đề phụ, đậm nghiêng, danh sách, ảnh, bảng, liên kết. Bảng rộng tự cuộn ngang trên điện thoại thay vì phá khung trang.

- 5 Tập đính kèm** – thời khoá biểu, thực đơn, mẫu đơn, quyết định. PDF và Word/Excel/PowerPoint có nút *Xem* ngay trên trang; loại khác chỉ có *Tải về*. Tên tệp giữ nguyên khi phụ huynh tải xuống.

#### **Tìm kiếm đọc cả nội dung bài**

Ô tìm kiếm trên website tìm trong tiêu đề, tóm tắt **và toàn bộ nội dung** của các bài đã xuất bản. Phụ huynh gõ “thực đơn bán trú” vẫn tìm ra bài dù tiêu đề không chứa chữ đó. Không phải cài gì – bài xuất bản là tự vào chỉ mục tìm kiếm.

# Soạn trang chủ

Portal → **Trang web** → **Trang chủ**. Bốn khối, đối chiếu số ④–⑧ trên HÌNH 2.1.

## 6.1 Thông báo

Dải màu trên cùng trang chủ – dùng cho lịch thi, nghỉ học đột xuất, hạn nộp hồ sơ. Gồm: tiêu đề, nội dung ngắn, **mức độ** (Thông tin / Quan trọng / Khẩn – quyết định màu xanh / vàng / đỏ), liên kết *Xem chi tiết* (thường trở vào một bài viết), và **thời gian hiệu lực**: hiện từ ngày bắt đầu, tự ẩn sau ngày kết thúc – không cần nhớ gỡ. Một thông báo hiển thị tại một thời điểm.

## 6.2 Ảnh lớn đầu trang

Một ảnh ngang (hiển thị khung 16:9 trên máy tính), một **dòng tiêu đề** in đè phía dưới ảnh, và tùy chọn một **nút bấm** (nhãn + liên kết – mùa tuyển sinh trở vào bài tuyển sinh, khai giảng trở vào thư ngỏ). Trên điện thoại, tiêu đề tự chuyển xuống **dưới** ảnh trên nền màu chủ đạo để không che ảnh. Chọn ảnh chủ thể nằm giữa khung, vì hai mép ảnh sẽ bị cắt bớt trên màn hình hẹp.

## 6.3 Tin nổi bật

Chọn tay các bài xứng đáng đứng đầu trang chủ, theo thứ tự. Hai điều cần biết:

- 
- A Không chọn thì tự động lấy bài mới nhất** – trang chủ không bao giờ trống. Chọn tay khi muốn giữ một bài quan trọng (tuyển sinh, thành tích) đứng đầu lâu hơn dòng thời gian.
- 
- B Bài đã nổi bật không lặp lại ở “Bài viết mới”**. Khối dưới tự loại các bài đã hiện ở trên, nên một bài không bao giờ xuất hiện hai lần trên cùng trang chủ.
-

## 6.4 Cảm nhận

Lời cảm nhận của **giáo viên** hoặc **học sinh**: câu trích, họ tên, chức danh (tùy chọn), ảnh chân dung (tùy chọn). Danh sách trống thì cả khối không hiện trên web – không có khung rỗng.

# Xuất bản và quay lại bản cũ

Portal → **Trang web** → **Xuất bản**. Đây là cánh cửa duy nhất giữa bản nháp và website công khai.

---

## A **Xuất bản là chụp toàn bộ, không phải từng bài**

Mỗi lần bấm Xuất bản, hệ thống đóng gói **toàn bộ trạng thái hiện tại** — cài đặt, chuyên mục, mọi bài, trang chủ — thành một *bản phát hành* đánh số. Website luôn hiển thị trọn vẹn một bản, không bao giờ nửa cũ nửa mới.

---

## B **Hiệu lực ở lượt truy cập kế tiếp**

Xuất bản xong, mở website và tải lại trang là thấy bản mới. Không có “chờ 15 phút”, không cần báo kỹ thuật.

---

## C **Quay lại bản cũ**

Danh sách các bản đã phát hành nằm cùng trang, kèm thời điểm. Lỡ xuất bản nội dung sai thì **kích hoạt lại bản trước đó** — website quay về nguyên trạng ngay, rồi sửa bản nháp và xuất bản lại sau.

---

## D **Nhịp làm việc gợi ý**

Soạn và sửa nhiều thứ trong tuần thoải mái — chưa ai thấy. Khi mọi thứ sẵn sàng, duyệt lại một lượt rồi xuất bản **một lần**. Tin gấp (nghỉ học đột xuất) thì soạn thông báo + bài viết rồi xuất bản ngay.

---



# Phụ lục – sự cố thường gặp

| Hiện tượng                                | Nguyên nhân · cách xử lý                                                                                                                        |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sửa trong portal rồi mà web không đổi     | Nguyên nhân số một: <b>chưa bấm Xuất bản</b> . Web chỉ hiển thị bản phát hành gần nhất.                                                         |
| Bài viết không hiện trên web              | Bài còn ở trạng thái nháp trong portal, hoặc đã đăng bài nhưng chưa xuất bản website sau đó.                                                    |
| Trang chủ không có khối Thông báo         | Không có thông báo nào trong thời gian hiệu lực – đã quá ngày kết thúc, hoặc chưa đến ngày bắt đầu.                                             |
| “Tin nổi bật” hiện bài cũ                 | Trường đã chọn tay danh sách nổi bật – bài mới không tự chen vào. Cập nhật danh sách rồi xuất bản, hoặc xóa lựa chọn để quay về chế độ tự động. |
| Chữ trên nút / chân trang thành màu đen   | Màu chủ đạo quá nhạt nên hệ thống tự chọn chữ đen cho đủ tương phản. Muốn chữ trắng, chọn màu đậm hơn.                                          |
| Ảnh bài viết bị cắt mất đầu / chân        | Ảnh hiển thị trong khung ngang 16:9. Dùng ảnh ngang, chủ thể ở giữa; tránh ảnh dọc và ảnh có chữ sát mép.                                       |
| Link chia sẻ trên Zalo báo không tìm thấy | Slug của bài hoặc chuyên mục đã bị đổi sau khi chia sẻ. Hạn chế đổi slug sau khi đã đăng.                                                       |
| Cả website hiện “Không thể tải nội dung”  | Máy chủ nội dung tạm thời không phản hồi – sự cố hạ tầng, không phải do thao tác của trường. Báo đội hỗ trợ Lilia.                              |
| Gõ tên miền ra trang trống / 404          | Tên miền chưa trở về hệ thống hoặc trường chưa xuất bản lần đầu. Phối hợp với đội Lilia kiểm tra DNS và bấm Xuất bản lần đầu.                   |
| Không có nút Đăng nhập trên web           | Trường chưa có cổng portal gắn kèm, hoặc bản phát hành hiện tại được xuất trước khi gắn – xuất bản lại một lần.                                 |

